मुख्यालय, कर्मचारी राज्य बीमा निगम
Headquarters, Employees' State Insurance Corporation
पंचदीप भवन, सी.आई.जी. मार्ग, नई दिल्ली–110002
Panchdeep Bhawan, CIG Road, New Delhi-110002
www.esic.nic.in

संख्या : ए–49/12/02/2012–रा.भा. दिनांक : 19 अप्रैल, 2012

सेवा में,

1. सभी क्षेत्रीय निदेशक ।
2. सभी प्रभारी संयुक्त निदेशक ।
3. निदेशक, उप क्षेत्रीय कार्यालय, पुणे ।
4. सभी चिकित्सा अधीक्षक ।
5. निदेशालय(चि.) दिल्ली/नोएडा/के.के. नगर, चेन्नई ।

विमाय : निगम कार्यालयों में तैनात राजभाषा अधिकारियों का अखिल भारतीय राजभाषा सम्मेलन का आयोजन— दिनांक 01.06.12 से 02.06.12

महोदय,

सूचित किया जाता है कि महानिदेशक के अनुमोदन से निगम कार्यालयों में तैनात राजभाषा अधिकारियों का अखिल भारतीय राजभाषा सम्मेलन दिनांक 01.06.12 (शुक्रवार) से 02.06.12 (शनिवार) दोपहर तक कोयम्बतूर में होना निश्चित हुआ है ।

सम्मेलन में विभिन्न क्षेत्रीय कार्यालयों/उप क्षेत्रीय कार्यालयों/प्रभागीय कार्यालयों/क.रा.बी. अस्पतालों तथा राष्ट्रीय प्रशिक्षण अकादमी में तैनात सहायक निदेशक(रा.भा.) भाग लेंगे। उनकी अनुपस्थिति में क्षेत्र में तैनात अनुवादक (एक से अधिक अनुवादक तैनात होने की स्थिति में वरिष्ठतम अनुवादक) भाग लेगा । उसकी अनुपस्थिति में, क्षेत्र में हिंदी का कार्य देखने वाला मुख्य संवर्ग का अधिकारी सम्मेलन में भाग ले सकता है । **इस प्रकार प्रत्येक क्षेत्रीय कार्यालय/उप क्षेत्रीय कार्यालय/प्रभागीय कार्यालय/क.रा.बी. अस्पताल तथा राष्ट्रीय प्रशिक्षण अकादमी से एक–एक प्रतिनिधि की सहभागिता सुनिश्चित की जायगी।**

कृपया सम्मेलन में भाग लेने वाले अधिकारी को निदेश दें कि पिछले सम्मेलन के कार्यवृत्त पर की गई कार्रवाई तथा सम्मेलन में विचारणीय विषय मुख्यालय को फैक्स/ई–मेल jd-olhq@esic.in द्वारा तुरंत भेजें । सम्मेलन में भाग लेने वाले क्षेत्रीय कार्यालयों के प्रतिनिधि अपने क्षेत्राधिकार (क्षेत्रीय/उप क्षेत्रीय/प्रभागीय कार्यालय/क.रा.बी. अस्पताल) में राजभाषा नीति के कार्यान्वयन से संबंधित दिनांक 31.03.12 तक की प्रस्थिति (status) एवं विशेष उपलब्धियों से संबंधित अधिकतम 10 मिनट का, मंगल/कृति देव 010 फॉन्ट में पॉवर प्वाइंट प्रेज़ेंटेशन प्रदर्शन हेतु साथ लाएं ।

सम्मेलन में भाग लेने वाले पदधारी का नाम, पदनाम, मोबाइल नम्बर आदि उप क्षेत्रीय कार्यालय, कोयम्बतूर को तुरंत भेजें तथा इसकी प्रति मुख्यालय को भी पृष्ठांकित करें । दौरा कार्यक्रम/टिकट आदि सुनिश्चित हो जाने के बाद कोयम्बतूर आगमन और प्रस्थान की तिथि/समय/साधन आदि की सटीक जानकारी उप क्षेत्रीय कार्यालय, कोयम्बतूर को तत्काल दें ताकि व्यवस्था में सहूलियत हो सके ।

भवदीय,

(डॉ. पन्ना प्रसाद)
संयुक्त निदेशक(रा.भा.)

WCM-854
23/4/12

प्रतिलिपि :

1. निदेशक, उप क्षेत्रीय कार्यालय, क.रा.बी.निगम, कोयम्बतूर को सम्मेलन की व्यवस्था एवं सूचना हेतु ।
2. प्रणाली प्रभाग को वेबसाइट पर अपलोड कराने हेतु ।

संयुक्त निदेशक(रा.भा.)