

Question Booklet Series :-

प्रश्न पुस्तिका श्रृंखला :-

A

Question Booklet No. :-

प्रश्न पुस्तिका संख्या :-

**DO NOT OPEN THIS BOOKLET UNTIL TOLD TO DO SO**

इस पुस्तिका को आदेश मिलने पर ही खोलें

Time Allowed: 2 Hours

SSO PAPER-III

Total No. of Questions : 100

अनुमत समय : 2 घंटे

SESSION-II

प्रश्नों की कुल संख्या : 100

Time : 01:00 PM - TO - 03:00 PM

Roll No. :

OMR Answer Sheet No. :

अनुक्रमांक : .....

ओ.एम.आर. उत्तर पत्रिका संख्या : .....

Name of the Candidate (in capital letters) :

अभ्यर्थी का नाम : .....

Candidate's Signature

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर : .....

Invigilator's Signature

कक्ष निरीक्षक के हस्ताक्षर : .....

**READ THE FOLLOWING INSTRUCTIONS CAREFULLY  
BEFORE WRITING ANYTHING ON THIS BOOKLET**

1. Before commencing to answer, check that the Question Booklet has all the **above mentioned number of questions** and there is no misprinting, overprinting and/or any other shortcoming in it. If there is any shortcoming, intimate the same to your room invigilator and have it changed. Before answering you must ensure that you have got correct post code/discipline booklet. No complaint in this regard shall be entertained at a later stage.
2. Write with **Ball Point Pen** Your Name, Roll No. on this page (above); and **use Ball Point Pen for filling boxes** of the Answer Sheet in the space provided and sign on the OMR Answer Sheet by Ball Point Pen and **use Blue/Black Ball Point Pen to darken the ovals**.
3. This is an objective type test in which each objective question is followed by four responses serialled (A) to (D). Your task is to choose the correct/best response and mark your response in the OMR Answer Sheet and NOT in the Question Booklet.
4. **All questions are compulsory.**
5. **DO NOT scribble or do rough work or make any stray marks on the Answer Sheet. DO NOT wrinkle or fold or staple it.**
6. Answer sheet will be processed by Electronic means. Hence, invalidation of answer sheet resulting due to folding or putting stray marks on it or any damage to the answer sheet as well as incomplete/incorrect filling of the answer sheet will be the sole responsibility of the candidate.
7. Rough Work is to be done in any blank space in the booklet. No other paper will be allowed/provided.
8. Take care that you mark only one answer for each question. If more than one answer is given by you for any question, the same will not be evaluated. **Cutting/overwriting the answers are not allowed. Further question paper is bilingual (Hindi/English). In case of any variation in Hindi version, English version will be taken as final for evaluation purposes.**
9. Use of Calculators, Slide rules, Mobiles, calculator watches or any such devices and any other study/reference material is NOT allowed inside the examination hall.
10. Return OMR Answer Sheet to the invigilator on completion of the test. Do not take OMR Answer Sheet outside the examination room. Doing so is a punishable offence.

हिन्दी में अनुदेश अन्तिम पृष्ठ (Back cover) पर दिया गया है।

1. Henry Fayol has divided all activities of a business enterprises into:
  - (A) 5 categories
  - (B) 6 categories
  - (C) 7 categories
  - (D) 8 categories
2. Fusion process theory is related to:
  - (A) Motivation
  - (B) Coordination
  - (C) Direction
  - (D) Goal congruency
3. The meaning of Esprit de Corps is:
  - (A) Union is strength
  - (B) Gang – plank
  - (C) Security
  - (D) Self command
4. Which theory is pessimistic, static & rigid in nature?
  - (A) Theory X
  - (B) Theory Y
  - (C) Theory Z
  - (D) All of these
5. MBO is an approach of:
  - (A) Job- oriented
  - (B) Work- oriented
  - (C) Goal –oriented
  - (D) Position-oriented
6. Delegation of authority is always move:
  - (A) Upward
  - (B) Downward
  - (C) Diagonal
  - (D) All of these
7. A hybrid grid structure is:
  - (A) Project organization
  - (B) Matrix organization
  - (C) Functional organization
  - (D) Staff organization
8. Which one is the basis of control?
  - (A) Planning
  - (B) Organizing
  - (C) Staffing
  - (D) Directing
9. In which technique the focus is given on time:
  - (A) CPM
  - (B) SWOT
  - (C) ESOP
  - (D) PERT
10. The principle that a subordinate should receive order and be responsible to only one boss is known as:
  - (A) Unity of command
  - (B) Unity of direction
  - (C) Span of control
  - (D) Span of direction
11. Division of labour means:
  - (A) Reduces efficiency
  - (B) Affects the authority-responsibility relationship
  - (C) Increases efficiency
  - (D) Causes every employee to have only one boss
12. Hierarchy is:
  - (A) Sometimes called a chain of command
  - (B) Should always be followed in communication
  - (C) Never responsible for red tape
  - (D) Fairness combined with equity
1. हैनरी फैयल ने कारोबारी उद्यमों के सभी क्रियाकलाप निम्न में विभाजित किए हैं:
  - (A) 5 श्रेणियां
  - (B) 6 श्रेणियां
  - (C) 7 श्रेणियां
  - (D) 8 श्रेणियां
2. संलयन प्रक्रिया सिद्धांत निम्न से संबंधित है:
  - (A) अभिप्रेरण
  - (B) समन्वय
  - (C) निर्देशन
  - (D) लक्ष्य सर्वसमता
3. Esprit de Corps का अर्थ है:
  - (A) संगठन में शक्ति है
  - (B) गैंग-प्लैंक
  - (C) सुरक्षा
  - (D) आत्मसंयम
4. कौन-सा सिद्धांत प्रकृति से निराशावादी, स्थैतिक तथा कठोर है?
  - (A) सिद्धांत X
  - (B) सिद्धांत Y
  - (C) सिद्धांत Z
  - (D) ये सभी
5. MBO निम्न का एक दृष्टिकोण है:
  - (A) जाबोन्मुखी
  - (B) कार्योन्मुखी
  - (C) लक्ष्योन्मुखी
  - (D) अवस्थिति-उन्मुखी
6. प्राधिकार का प्रत्यायोजन होता है सदैव बढ़ना:
  - (A) ऊपर की तरफ
  - (B) नीचे की तरफ
  - (C) विकर्ण
  - (D) ये सभी
7. संकर ग्रिड संरचना होती है:
  - (A) परियोजना व्यवस्था
  - (B) मैट्रिक्स व्यवस्था
  - (C) कार्यात्मक व्यवस्था
  - (D) स्टाफ व्यवस्था
8. निम्न में से कौन नियंत्रण का आधार है?
  - (A) नियोजन
  - (B) आयोजन
  - (C) स्टाफ व्यवस्था
  - (D) निर्देशन
9. कौनसे तकनीक में समय पर ध्यान दिया जाता है?
  - (A) CPM
  - (B) SWOT
  - (C) ESOP
  - (D) PERT
10. यह सिद्धांत कि अधीनस्थ को आदेश प्राप्त करना चाहिए और एक अधिकारी के प्रति जवाबदेह होना चाहिए, कहलाता है:
  - (A) कमान की एकता
  - (B) निर्देशन की एकता
  - (C) नियंत्रण की विस्तृति
  - (D) निर्देशन की विस्तृति
11. श्रम विभाजन का अर्थ है:
  - (A) प्रभाविता घटाता है
  - (B) प्राधिकार जिम्मेदारी संबंध को खत्म कर देता है
  - (C) प्रभाविता बढ़ाता है
  - (D) प्रत्येक कर्मचारी को केवल एक अधिकारी के अधीन होने की स्थिति बनाता है
12. अनुक्रम होता है:
  - (A) कभी-कभी इसे कमान की श्रृंखला कहा जाता है
  - (B) पत्रव्यवहार में इसका सदैव पालन किया जाना चाहिए
  - (C) लाल-फीताशाही के लिए कभी जिम्मेदार नहीं होता
  - (D) बराबरी के साथ-साथ निष्पक्षता

13. **Functionalism involves:**  
 (A) A scalar chain of command  
 (B) Assigning tasks to certain people  
 (C) Compulsory staff consultation  
 (D) None of these
14. **The lowest management level in the hierarchy is engaged in:**  
 (A) Adaption (B) Processing  
 (C) Coordination (D) Operating control
15. **As per "Scalar principle of organization":**  
 (A) A manager can directly supervise a limited number of people  
 (B) The line of authority must be clearly defined  
 (C) Typical problems are referred to higher level  
 (D) Each subordinate should have only one superior
16. **Staffing function of management comprises the activities of:**  
 (A) Selecting suitable persons for positions  
 (B) Defining the requirements with regard to the people for the job to be done  
 (C) Training and developing staff to accomplish their tasks more effectively  
 (D) All of these
17. **Adequate motivation of employees results in:**  
 (A) Fostering in disciplines among the subordinates  
 (B) Boosting the morale of the subordinates  
 (C) Decreasing the productivity of subordinates  
 (D) All of these
18. **Establishing standards, comparing actual results with standards and taking corrective actions are the steps included in the process of:**  
 (A) Planning (B) Organizing  
 (C) Staffing (D) Controlling
19. **Which of the given management functions are closely related?**  
 (A) Planning and Organizing  
 (B) Staffing and controlling  
 (C) Planning and controlling  
 (D) Planning and staffing
20. **Organizational structure is a means towards:**  
 (A) Achievement of organizational goals  
 (B) Achievement of coordination  
 (C) Achievement of effective performance  
 (D) Achievement of results
21. **The term 'gang boss' is used in:**  
 (A) Line organization (B) Staff organization  
 (C) Line and staff organization (D) All of these
13. **कार्यवाद में निम्न समाहित होता है:**  
 (A) कमान की सोपानी श्रृंखला  
 (B) कतिपय व्यक्तियों को कार्य सौंपना  
 (C) अनिवार्य स्टाफ परामर्श  
 (D) इनमें से कोई नहीं
14. **अनुक्रम में निम्नतम प्रबंधन स्तर निम्न में प्रवृत्त होता है:**  
 (A) अनुकूलन (B) प्रक्रमण  
 (C) समन्वय (D) प्रचालन नियंत्रण
15. **'संगठन के अनुक्रम सिद्धांत' के अनुसार:**  
 (A) एक प्रबंधक सीमित संख्या में व्यक्तियों का सीधे पर्यवेक्षण कर सकता है  
 (B) प्राधिकार की रेखा स्पष्टतः परिभाषित की जानी चाहिए  
 (C) विशिष्ट समस्याएं उच्चतर स्तर को भेजी जाती हैं  
 (D) प्रत्येक अधीनस्थ के केवल एक उच्चतर अधिकारी होना चाहिए
16. **प्रबंधकवर्ग के कर्मचारी अभिविन्यास कार्य में निम्न के क्रियाकलाप शामिल रहते हैं:**  
 (A) पदों के लिए उपयुक्त व्यक्तियों का चयन करना  
 (B) किए जाने वाले कार्य के लिए व्यक्तियों से संबंधित अपेक्षाएं परिभाषित करना  
 (C) स्टाफ को प्रशिक्षित और विकसित करना जिससे कि वे अपने कार्य अधिक प्रभावी रूप से कर सकें  
 (D) ये सभी
17. **कर्मचारियों के समुचित प्रेरण का परिणाम होता है:**  
 (A) अधीनस्थों के बीच अनुशासनहीनता को बढ़ावा देना  
 (B) अधीनस्थों का मनोबल ऊपर उठाना  
 (C) अधीनस्थों की उत्पादकता घटाना  
 (D) ये सभी
18. **मानक स्थापित करना, वास्तविक परिणामों की मानकों के साथ तुलना करना तथा उपचारात्मक कार्रवाई करना - ये ऐसे उपाय हैं जो निम्न की प्रक्रिया में शामिल रहते हैं:**  
 (A) नियोजन (B) आयोजित करना  
 (C) कर्मचारी अभिविन्यास (D) नियंत्रण करना
19. **नीचे दिए गए प्रबंधन कार्यों में से कौनसे कार्य निकट रूप से एक-दूसरे से जुड़े हैं?**  
 (A) नियोजन और आयोजन  
 (B) कर्मचारी अभिविन्यास और नियंत्रण करना  
 (C) नियोजन और नियंत्रण करना  
 (D) नियोजन और कर्मचारी अभिविन्यास
20. **संगठनात्मक ढांचा निम्न की दिशा में एक साधन है:**  
 (A) संगठनात्मक लक्ष्यों की उपलब्धि  
 (B) समन्वय की उपलब्धि  
 (C) प्रभावी निष्पादन की उपलब्धि  
 (D) परिणामों की उपलब्धि
21. **टोली सरदार 'gang boss' शब्द का प्रयोग निम्न में किया जाता है:**  
 (A) लाइन संगठन (B) स्टाफ संगठन  
 (C) लाइन और स्टाफ संगठन (D) ये सभी

22. **Delphi technique is associated with:**  
 (A) Decision Making (B) Planning  
 (C) Staffing (D) Directing
23. **Which one is known as essence of management?**  
 (A) Planning (B) Directing  
 (C) Controlling (D) Coordinating
24. **Centralization means:**  
 (A) Centralization of authority in a single person  
 (B) Centralization of authority in a particular group  
 (C) Centralization of authority in a departmental work  
 (D) All of these
25. **The process through which the whole activity is done in an orderly manner is:**  
 (A) Policy (B) Rule  
 (C) Procedure (D) Programme
26. **Accountability is always:**  
 (A) From downward to upward  
 (B) From upward to downward  
 (C) Among the peers  
 (D) None of these
27. **Sensitivity Analysis is the ability to perform:**  
 (A) What-if analysis (B) If-so analysis  
 (C) What then an analysis (D) And or analysis
28. **The most democratic form of organization among the following is:**  
 (A) Line (B) Line and staff  
 (C) Committee (D) Functional
29. **The Gantt Chart is a control device for:**  
 (A) Maintaining quality  
 (B) Arranging floor plans  
 (C) Machine loading  
 (D) Sales forecasting
30. **The middle management conveys information to the:**  
 (A) Subordinates (B) Supervisory staff  
 (C) Same level (D) None of these
31. **Someone who can influence others and who has managerial authority:**  
 (A) Leader (B) Planner  
 (C) Designer (D) Manager
32. **Which is the style of leadership?**  
 (A) Motivational style (B) Supervisory style  
 (C) Managerial Grid (D) All of these
33. **Johari Window is developed by:**  
 (A) Mc gregor (B) Joe Luft and Harry Ingham  
 (C) Cohen, Fink and Willits (D) Henry Fayol
22. **डेलफी तकनीक निम्न से संबंधित है:**  
 (A) निर्णय लेना (B) नियोजन  
 (C) कर्मचारी अभिविन्यास (D) निर्देशित करना
23. **निम्न में से किसे प्रबंधन का सार समझा जाता है?**  
 (A) नियोजन (B) निर्देशन  
 (C) नियंत्रण करना (D) समन्वय करना
24. **केन्द्रीकरण का अर्थ होता है:**  
 (A) एक अकेले व्यक्ति में प्राधिकार का संकेन्द्रण  
 (B) एक विशिष्ट समूह में प्राधिकार का संकेन्द्रण  
 (C) विभागीय कार्य में प्राधिकार का संकेन्द्रण  
 (D) ये सभी
25. **प्रक्रिया, जिसके माध्यम से संपूर्ण क्रियाकलाप तरीके से किया जाता है, होती है:**  
 (A) नीति (B) भूमिका  
 (C) क्रियाविधि (D) कार्यक्रम
26. **जवाबदेही होती है सदैव:**  
 (A) नीचे से ऊपर की तरफ  
 (B) ऊपर से नीचे की तरफ  
 (C) हमजोलियों के बीच  
 (D) इनमें से कोई नहीं
27. **संवेद्यता विश्लेषण निम्न निष्पादित करने की क्षमता है:**  
 (A) क्या-यदि विश्लेषण (B) यदि-ऐसा विश्लेषण  
 (C) क्या-तब विश्लेषण (D) और अथवा विश्लेषण
28. **निम्न में संगठन का सर्वाधिक लोकतांत्रिक रूप है:**  
 (A) अधिकारीवर्ग (B) अधिकारी और कर्मचारीवर्ग  
 (C) समिति (D) कार्यात्मक
29. **गैंट चार्ट निम्न के लिए एक नियंत्रक साधन है:**  
 (A) गुणवत्ता बनाए रखना  
 (B) फ्लोर प्लान तरीके से लगाना  
 (C) मशीन भरण  
 (D) बिक्री पूर्वानुमान
30. **मध्यस्तरीय प्रबंध निम्न को जानकारी प्रदान करता है:**  
 (A) अधीनस्थ (B) पर्यवेक्षी  
 (C) समान स्तर (D) इनमें से कोई नहीं
31. **ऐसा व्यक्ति जो दूसरों को प्रभावित कर सकता है और जिसके पास प्रबंधकीय प्राधिकार है, होता है:**  
 (A) नेता (B) योजनाकार  
 (C) डिजाइनर (D) प्रबंधक
32. **नेतृत्व की शैली कौनसी होती है?**  
 (A) प्रेरणात्मक शैली (B) पर्यवेक्षी शैली  
 (C) प्रबंधकीय शैली (D) ये सभी
33. **जोहारी विंडो निम्न द्वारा तैयार की गई है:**  
 (A) मैकग्रेगर (B) जो लुफ्ट तथा हैरी इंगम  
 (C) कोहेन, फिंक तथा विलिट्स (D) हैनरी फैयल

34. **Psychological dimension of personality belongs to:**  
 (A) Learning (B) Perception  
 (C) Motivation (D) All of these
35. **T –Group training method was developed by:**  
 (A) Leland P, Bradford and Kenneth  
 (B) Bennis  
 (C) Getteman  
 (D) Keith D Men
36. **As per Wendell and Cecil , which one is an element of organizational Development?**  
 (A) Work Team  
 (B) Agent to change  
 (C) Work process  
 (D) Work measurement
37. **A solution to the problem that is arrived through an unstructured process of decision making is called as:**  
 (A) Bounded rationality  
 (B) Uncertainty  
 (C) Non-programmed decision  
 (D) Programmed decision
38. **In which form of organization , the authority flows in multiple lines?**  
 (A) Modular  
 (B) Multidivisional  
 (C) Decentralized  
 (D) Matrix
39. **The removal of an unpleasant stimulus is called:**  
 (A) Punishment  
 (B) Positive reinforcement  
 (C) Negative reinforcement  
 (D) The law of effect
40. **The principle of order means:**  
 (A) The superior to give instructions to subordinates  
 (B) Proper material and social order in the organization  
 (C) Subordinate to comply with the given instructions  
 (D) All of these
41. **The process of determining the correct rate of pay for a position is called:**  
 (A) Job analysis  
 (B) Job evaluation  
 (C) Job description  
 (D) Job specification
42. **The majority of supervisory decisions are:**  
 (A) Intuitive  
 (B) Judgmental  
 (C) Problem solving  
 (D) Group decisions
34. **व्यक्तित्व की मनोवैज्ञानिक आयाम निम्न से संबंधित है:**  
 (A) अधिगम (B) प्रत्यक्ष ज्ञान  
 (C) प्रेरण (D) ये सभी
35. **T-समूह प्रशिक्षण विधि निम्न द्वारा तैयार की गई थी:**  
 (A) लेलैंड पी; ब्रैडफोर्ड तथा केनथ  
 (B) बैन्निंस  
 (C) जैटरमैन  
 (D) कीथ डीमेन
36. **वेंडेल और सिसिल के अनुसार निम्न में से कौन संगठनात्मक विकास का एक तत्व है?**  
 (A) कार्यदल  
 (B) बदलाव का एजेंट  
 (C) कार्य प्रक्रिया  
 (D) कार्य मापन
37. **किसी समस्या का जो समाधान निर्णय लेने की एक असंरचित प्रक्रिया के माध्यम से प्राप्त होता है, वह कहलाता है:**  
 (A) बद्ध बुद्धिमत्ता  
 (B) अनिश्चितता  
 (C) अयोजनाबद्ध निर्णय  
 (D) योजनाबद्ध निर्णय
38. **किस प्रकार के संगठन में प्राधिकार अनेक लाइनों में प्रवाहित होता है:**  
 (A) माड्यूलर  
 (B) बहुप्रभागीय  
 (C) विकेन्द्रीकृत  
 (D) मैट्रिक्स
39. **अरुचिकर उद्दीपन हटाना कहलाता है:**  
 (A) दंड  
 (B) सकारात्मक प्रबलन  
 (C) नकारात्मक प्रबलन  
 (D) प्रभाव नियम
40. **आदेश के सिद्धांत का अर्थ है:**  
 (A) उच्चाधिकारी, अधीनस्थ को अनुदेश देता है  
 (B) संगठन में समुचित सामग्री और सामाजिक व्यवस्था  
 (C) अधीनस्थ को दिए गए अनुदेश का पालन करना होता है  
 (D) ये सभी
41. **किसी पद के लिए वेतन की सही दर के निर्धारण की प्रक्रिया कहलाती है:**  
 (A) कार्य विश्लेषण  
 (B) कार्य मूल्यांकन  
 (C) कार्य विवरण  
 (D) कार्य विनिर्देशन
42. **अधिकांश पर्यवेक्षी निर्णय होते हैं:**  
 (A) अंतःप्रज्ञाजन्य  
 (B) निर्णायक  
 (C) समस्या समाधानोन्मुखी  
 (D) सामूहिक निर्णय

43. **Successful communication involves the occurrence of:**  
 (A) Desired change  
 (B) Undesired change  
 (C) No change  
 (D) None of these
44. **If a superior has two subordinates, what is the total of number relations among them:**  
 (A) 4 (B) 5  
 (C) 6 (D) 7
45. **The time –event analysis uses:**  
 (A) The Gantt chart (B) Cash budget  
 (C) Capital expenditures (D) Budgeting system
46. **The point where total cost is equal to total revenue is called:**  
 (A) Zero point  
 (B) Minimum cost point  
 (C) Break even point  
 (D) Turnaround point
47. **Which form of budgeting is not a part of control system?**  
 (A) Cash budgets  
 (B) Balance sheet budget  
 (C) Production budget  
 (D) Liability budget
48. **PMTS is a technique of:**  
 (A) Work measurement  
 (B) Work simplification  
 (C) Work standardization  
 (D) None of these
49. **Close analysis of a given piece of work to eliminate unnecessary operation is known as:**  
 (A) Work study (B) Time study  
 (C) Scientific study (D) Machine study
50. **Management by exception means:**  
 (A) Only important problems are looked after by top management  
 (B) Rewarding the efficient and punishing the inefficient  
 (C) Simplifying the work study  
 (D) None of these
51. **Under C.P.C. “Judgment” means:**  
 (A) Statement given by the judge on the grounds of a decree or order  
 (B) Statement given by the plaintiff in the final argument  
 (C) Statement given by the Chartered Accountant in the court  
 (D) None of these
43. **सफल संचार में निम्न होता है:**  
 (A) वांछित बदलाव  
 (B) अवांछित बदलाव  
 (C) कोई बदलाव नहीं  
 (D) इनमें से कोई नहीं
44. **यदि किसी वरिष्ठ अधिकारी के दो अधीनस्थ हैं, उनके बीच संबंधों की कुल संख्या कितनी है?**  
 (A) 4 (B) 5  
 (C) 6 (D) 7
45. **समय-घटना विश्लेषण निम्न का प्रयोग करता है:**  
 (A) गैन्ट चार्ट (B) नकदी बजट  
 (C) पूंजीगत व्यय (D) बजटीय प्रणाली
46. **वह बिंदु जिस पर कुल लागत, कुल राजस्व के बराबर होती है, कहलाता है:**  
 (A) शून्य बिंदु  
 (B) न्यूनतम लागत बिंदु  
 (C) संतुलन स्तर बिंदु  
 (D) दिशा-परिवर्तन बिंदु
47. **बजट निर्माण का कौन-सा रूप, नियंत्रण प्रणाली का एक अंग नहीं है?**  
 (A) नकदी बजट  
 (B) तुलन-पत्र बजट  
 (C) उत्पादन बजट  
 (D) देयता बजट
48. **PMTS निम्न का एक तकनीक है:**  
 (A) कार्यमापन  
 (B) कार्य सरलीकरण  
 (C) कार्य मानकीकरण  
 (D) इनमें से कोई नहीं
49. **अनावश्यक प्रचालन का विलोपन करने के लिए किसी कृत्यक का निकट विश्लेषण कहलाता है:**  
 (A) कार्य अध्ययन (B) समय अध्ययन  
 (C) वैज्ञानिक अध्ययन (D) मशीन अध्ययन
50. **अपवाद द्वारा प्रबंध का अर्थ है:**  
 (A) शीर्षस्थ प्रबंधकों द्वारा केवल महत्वपूर्ण समस्याओं का अध्ययन किया जाता है  
 (B) कुशल को पुरस्कृत करना और अकुशल को दंडित करना  
 (C) कार्य अध्ययन को सरल बनाना  
 (D) इनमें से कोई नहीं
51. **सीपीसी के अधीन निर्णय का अर्थ है:**  
 (A) किसी डिक्री अथवा आदेश के आधार पर न्यायाधीश द्वारा दिया गया कथन  
 (B) वादी द्वारा अंतिम निर्णय में दिया गया कथन  
 (C) न्यायालय में सनदी लेखाकार द्वारा दिया गया कथन  
 (D) इनमें से कोई नहीं

52. "Foreign Court" under C.P.C. means:
- (A) A Criminal Fact finding Tribunal situated outside India  
 (B) A Tax Tribunal situated outside India  
 (C) A Court situated outside India not established or continued by the authority of Central Government  
 (D) A Court situated outside India established or continued by the authority of Central Government
53. The Code of Civil Procedure is intended to:
- (A) Consolidate and amend the laws relating to Courts of Civil Judicature  
 (B) Consolidate and amend all the laws relating to Tax Tribunals  
 (C) Consolidate and amend the Civil  
 (D) None of these
54. The Code of Civil Procedure is in the nature of:
- (A) Procedural law only  
 (B) Substantive law only  
 (C) Egalitarian law only  
 (D) Both Procedural law and Substantive law
55. Apart from the State of Jammu & Kashmir, in which area, C.P.C. does not apply:
- (A) Assam  
 (B) Tribal areas  
 (C) Goa  
 (D) Manipur
56. A proclamation under section 82 of Cr.P.C. can be issued:
- (A) During investigation of a case  
 (B) During prosecution evidence in a state case  
 (C) During complainant evidence in a complaint case  
 (D) All the above
57. The order of attachment u/s. 83 Cr.P.C.:
- (A) Has to be subsequent to proclamation u/s. 82 Cr.P.C.  
 (B) Can be simultaneous to proclamation u/s. 82 Cr.P.C. also  
 (C) Only after expiry of 60 days period of proclamation u/s. 82 Cr.P.C.  
 (D) None of these
58. The minimum time to be given for appearance u/sec. 82 Cr.P.C. is:
- (A) 15 days (B) 30 days  
 (C) 60 days (D) Discretion of Court
59. The Indian Evidence Act, 1872 does not apply to:
- (A) A proceedings before an arbitrator  
 (B) Affidavits presented to an Officer  
 (C) To Courts within the State of J & K  
 (D) All the above
52. 'सीपीसी' के अधीन विदेशी न्यायालय का अर्थ है:
- (A) भारत से बाहर स्थित कोई आपराधिक तथ्यान्वेषी अधिकरण  
 (B) भारत से बाहर स्थित कोई कर अधिकरण  
 (C) भारत से बाहर स्थित कोई ऐसा न्यायालय जो केन्द्रीय सरकार के प्राधिकार से न स्थापित किया गया हो न बनाए रखा गया हो  
 (D) भारत से बाहर स्थित कोई ऐसा न्यायालय जो केन्द्रीय सरकार के प्राधिकार से स्थापित किया गया हो तथा बनाए रखा गया हो
53. सिविल प्रक्रिया संहिता का प्रयोजन है:
- (A) सिविल न्यायालय के न्यायालयों से संबंधित विधियों का समेकन और संशोधन करना  
 (B) कर अधिकरणों संबंधी सभी विधियों का समेकन एवं संशोधन करना  
 (C) सिविल का समेकन और संशोधन करना  
 (D) इनमें से कोई नहीं
54. सिविल प्रक्रिया संहिता प्रकृति से है:
- (A) केवल प्रक्रिया विधि  
 (B) केवल मूल विधि  
 (C) केवल समतावादी विधि  
 (D) प्रक्रिया विधि और मूल विधि - दोनों
55. जम्मू तथा कश्मीर के अलावा कौन-से अन्य क्षेत्र में सीपीसी लागू नहीं होती?
- (A) असम  
 (B) जनजातीय क्षेत्र  
 (C) गोवा  
 (D) मणिपुर
56. दंड प्रक्रिया संहिता की धारा 82 के अधीन उद्घोषणा जारी की जा सकती है:
- (A) किसी मामले की जांच के दौरान  
 (B) किसी राज्य मामले में अभियोजन साक्ष्य के दौरान  
 (C) किसी शिकायती मामले में शिकायत साक्ष्य के दौरान  
 (D) उपर्युक्त सभी
57. दंड प्रक्रिया संहिता की धारा 83 के अधीन कुर्की का आदेश
- (A) दंड प्रक्रिया संहिता की धारा 82 के अधीन उद्घोषणा के बाद होना चाहिए  
 (B) दंड प्रक्रिया संहिता की धारा 82 के अधीन उद्घोषणा के साथ भी हो सकता है  
 (C) केवल दंड प्रक्रिया संहिता की धारा 82 के अधीन उद्घोषणा के 60 दिन समाप्त हो जाने के बाद  
 (D) इनमें से कोई नहीं
58. दंड प्रक्रिया संहिता की धारा 82 के अधीन पेशी के लिए दी जाने वाली न्यूनतम अवधि होती है:
- (A) 15 दिन (B) 30 दिन  
 (C) 60 दिन (D) न्यायालय का विवेकाधिकार
59. भारतीय साक्ष्य अधिनियम, 1872 निम्न पर लागू नहीं होता:
- (A) विवाचक के समक्ष कार्यवाही  
 (B) किसी अधिकारी को प्रस्तुत शपथ-पत्र  
 (C) जम्मू तथा कश्मीर राज्य में स्थित न्यायालय  
 (D) उपर्युक्त सभी

60. **Conduct of any party in Evidence Act:**  
 (A) Does not include his statements  
 (B) Does include all his statements  
 (C) Does include some statements  
 (D) None of these
61. **The unlawful bidding for property by a public servant is an offence:**  
 (A) Under section 169 IPC  
 (B) Under section 170 IPC  
 (C) Under section 171 IPC  
 (D) Under section 173 IPC
62. **The word 'Government' has been defined:**  
 (A) In section 16 of IPC  
 (B) In section 17 of IPC  
 (C) In section 19 of IPC  
 (D) In section 15 of IPC
63. **At present, how many categorizations has been provided in section 21 IPC for a person to become 'Public Servant':**  
 (A) Eleven  
 (B) Twelve  
 (C) Thirteen  
 (D) None
64. **Refusing to answer public servant authorized to question is punishable:**  
 (A) Under section 175 of IPC  
 (B) Under section 177 of IPC  
 (C) Under section 179 of IPC  
 (D) Under section 181 of IPC
65. **Giving false information with intent to cause public servant to use his lawful power to the injury of another person is:**  
 (A) Cognizable offence  
 (B) Non cognizable offence  
 (C) Partly cognizable and partly non cognizable  
 (D) None of these
66. **Omission to assist public servant when bound by law to give assistance is punishable:**  
 (A) Under section 186 of IPC  
 (B) Under section 187 of IPC  
 (C) Under section 188 of IPC  
 (D) Under section 190 of IPC
67. **Threat of injury to induce person to refrain from applying for protection of public servant is punishable:**  
 (A) Under section 189 of IPC  
 (B) Under section 190 of IPC  
 (C) Under section 191 of IPC  
 (D) Under section 171 of IPC
60. **साक्ष्य अधिनियम में किसी भी पक्षकार के आचरण में:**  
 (A) कथन शामिल नहीं होते हैं  
 (B) उसके सभी कथन शामिल होते हैं  
 (C) कुछेक कथन शामिल होते हैं  
 (D) इनमें से कोई नहीं
61. **किसी सरकारी सेवक द्वारा संपत्ति की गैर-कानूनी बोली एक अपराध है:**  
 (A) आईपीसी की धारा 169 के अधीन  
 (B) आईपीसी की धारा 170 के अधीन  
 (C) आईपीसी की धारा 171 के अधीन  
 (D) आईपीसी की धारा 173 के अधीन
62. **'सरकार' (गवर्नमेंट) शब्द निम्न में परिभाषित किया गया है:**  
 (A) आईपीसी की धारा 16 में  
 (B) आईपीसी की धारा 17 में  
 (C) आईपीसी की धारा 19 में  
 (D) आईपीसी की धारा 15 में
63. **संप्रति किसी व्यक्ति के 'लोक सेवक' (पब्लिक सर्वेन्ट) बनने के लिए आईपीसी की धारा 21 में कितने वर्गीकरण दिए गए हैं?**  
 (A) ग्यारह  
 (B) बारह  
 (C) तेरह  
 (D) कोई नहीं
64. **प्रश्न पूछने के लिए अधिकृत लोक सेवक के प्रश्नों का उत्तर देने से मना करना दंडनीय है:**  
 (A) आईपीसी की धारा 175 के अधीन  
 (B) आईपीसी की धारा 177 के अधीन  
 (C) आईपीसी की धारा 179 के अधीन  
 (D) आईपीसी की धारा 181 के अधीन
65. **लोक सेवक को अपनी विधिक शक्ति का प्रयोग किसी अन्य व्यक्ति को क्षति पहुंचाने के लिए करने देने के इरादे से झूठी जानकारी देना:**  
 (A) एक संज्ञेय अपराध है  
 (B) एक असंज्ञेय अपराध है  
 (C) अंशतः संज्ञेय तथा अंशतः असंज्ञेय अपराध है  
 (D) इनमें से कोई नहीं
66. **उस स्थिति में लोक सेवक को सहायता करने में लोप जबकि ऐसी सहायता देने के लिए विधि द्वारा बाध्य हो, दंडनीय है:**  
 (A) आईपीसी की धारा 186 के अधीन  
 (B) आईपीसी की धारा 187 के अधीन  
 (C) आईपीसी की धारा 188 के अधीन  
 (D) आईपीसी की धारा 190 के अधीन
67. **लोक सेवक की रक्षा के लिए आवेदन करने से विरत करने के लिए उत्प्रेरित करने के उद्देश्य से क्षति का भय दंडनीय है:**  
 (A) आईपीसी की धारा 189 के अधीन  
 (B) आईपीसी की धारा 190 के अधीन  
 (C) आईपीसी की धारा 191 के अधीन  
 (D) आईपीसी की धारा 171 के अधीन



68. **The offence of furnishing false information to a public servant under section 177 IPC is:**
- (A) Cognizable and Compoundable  
(B) Non- Cognizable and Compoundable  
(C) Non- Cognizable and Non- Compoundable  
(D) None of these
69. **A public servant disobeying law with intent to cause injury to any person shall be punished,:**
- (A) Under section 162 of IPC  
(B) Under section 164 of IPC  
(C) Under section 166 of IPC  
(D) Under section 168 of IPC
70. **Non- attendance in person or by an agent in obedience to a lawful order from public servant is punishable:**
- (A) Under section 154 of IPC  
(B) Under section 164 of IPC  
(C) Under section 174 of IPC  
(D) Under section 184 of IPC
71. **In which case, it was held by the Supreme Court that 'Right to life does not include right to die':**
- (A) In re: Golaknath case  
(B) R. Rathiram v UOI  
(C) Gian Kaur v State of Punjab  
(D) In re: Keshwananda Bharti
72. **Which provision of Constitution says that Law declared by Supreme Court shall be binding on all Courts?**
- (A) Article 145  
(B) Article 144  
(C) Article 143  
(D) Article 141
73. **Fundamental Duties were inserted in the constitution by:**
- (A) Forty- second amendment  
(B) Forty- fourth amendment  
(C) Forty- sixth amendment  
(D) None
74. **High Courts to be Courts of Record, as per:**
- (A) Art. 205 of Constitution  
(B) Art. 215 of Constitution  
(C) Art. 220 of Constitution  
(D) Art. 225 of Constitution
75. **Which of the following is not a Constitutional Post?**
- (A) Attorney General  
(B) Chairman UPSC  
(C) Solicitor General  
(D) Advocate General
68. **लोक सेवक को आईपीसी की धारा 177 के अधीन झूठी जानकारी देने का अपराध**
- (A) संज्ञेय और शमनीय है  
(B) असंज्ञेय और शमनीय है  
(C) असंज्ञेय और अशमनीय है  
(D) इनमें से कोई नहीं
69. **किसी व्यक्ति को क्षति पहुंचाने के उद्देश्य से विधि की अवज्ञा करने वाले लोक सेवक को दंडित किया जाएगा:**
- (A) आईपीसी की धारा 162 के अधीन  
(B) आईपीसी की धारा 164 के अधीन  
(C) आईपीसी की धारा 166 के अधीन  
(D) आईपीसी की धारा 168 के अधीन
70. **लोक सेवक से एक वैध आदेश के अनुपालन में व्यक्तिगत रूप से अथवा एजेंट की मार्फत गैर-हाजरी दंडनीय है:**
- (A) आईपीसी की धारा 154 के अधीन  
(B) आईपीसी की धारा 164 के अधीन  
(C) आईपीसी की धारा 174 के अधीन  
(D) आईपीसी की धारा 184 के अधीन
71. **कौन-से मामले में सर्वोच्च न्यायालय ने यह निर्णय दिया था कि 'जीने के अधिकार में मरने का अधिकार शामिल नहीं है'?**
- (A) गोलकनाथ का मामला  
(B) आर रतिराम बनाम भारत संघ  
(C) ज्ञान कौर बनाम पंजाब राज्य  
(D) केशवानंद भारती का मामला
72. **संविधान के कौन-से प्रावधान में यह कहा गया है कि सर्वोच्च न्यायालय द्वारा घोषित विधि सभी न्यायालयों पर बाध्यकारी होगी?**
- (A) अनुच्छेद 145  
(B) अनुच्छेद 144  
(C) अनुच्छेद 143  
(D) अनुच्छेद 141
73. **संविधान में मूल कर्तव्य निम्न द्वारा सन्निविष्ट किए गए थे:**
- (A) बयालीसवां संशोधन  
(B) चौवालीसवां संशोधन  
(C) छयालीसवां संशोधन  
(D) कोई नहीं
74. **निम्न के अनुसार उच्च न्यायालय रिकार्ड के न्यायालय हैं:**
- (A) संविधान का अनुच्छेद 205  
(B) संविधान का अनुच्छेद 215  
(C) संविधान का अनुच्छेद 220  
(D) संविधान का अनुच्छेद 225
75. **निम्न में से कौन एक संवैधानिक पद नहीं है?**
- (A) महान्यायवादी  
(B) अध्यक्ष, यूपीएससी  
(C) महासालिसिटर  
(D) एडवोकेट जनरल

76. If a Directive Principles of State Policy is infringed:
- (A) There is no remedy by judicial proceedings  
(B) There is a remedy in the court  
(C) There is a remedy in the Lok Adalat  
(D) None of these
77. The power of the President of India to issue an 'Ordinance' is:
- (A) Executive Power (B) Legislative Power  
(C) Transitional Power (D) Emergency Power
78. National Emergency can be declared by the President:
- (A) On his own  
(B) On the recommendation of the Prime Minister  
(C) On the recommendation of the Council of Ministers  
(D) On the recommendation of the Parliament
79. Who summons the meetings of the Parliament?
- (A) President  
(B) Speaker of Lok Sabha  
(C) Minister of Parliamentary affairs  
(D) Prime Minister
80. An order of Court to directing a public authority to establish his entitlement to hold the office is called:
- (A) Habeas Corpus  
(B) Writ of Mandamus  
(C) Writ of Quo Warranto  
(D) Writ of Certiorari
81. The election of Vice- President can be challenged before:
- (A) Supreme Court  
(B) President  
(C) Election Commission  
(D) Both Supreme Court and High Courts
82. The Consumer National Commission is a Court of:
- (A) Original Jurisdiction  
(B) Appellate Jurisdiction  
(C) Only (B)  
(D) Both (A) & (B)
83. For the purposes of Consumer Protection Act, the word 'goods' shall have the meaning:
- (A) As defined in The General Clauses Act  
(B) As defined in the agreement between parties  
(C) As defined in The Sale of Goods Act  
(D) None of these
84. Under The Right to Information Act, Right to information is available to:
- (A) All persons residing in India  
(B) All citizens  
(C) All literate citizens  
(D) All citizen who have attained majority and are literate
76. यदि राज्य नीति के किसी निदेशक सिद्धांत का उल्लंघन होता है तो:
- (A) न्यायिक कार्यवाही द्वारा कोई उपचार नहीं है  
(B) न्यायालय में उपचार है  
(C) लोक अदालत में उपचार है  
(D) इनमें से कोई नहीं
77. 'अध्यादेश' जारी करने की भारत के राष्ट्रपति की शक्ति है:
- (A) कार्यकारी शक्ति (B) विधायी शक्ति  
(C) अंतःकालीन शक्ति (D) आपातकालीन शक्ति
78. राष्ट्रपति द्वारा राष्ट्रीय आपातकाल की घोषणा की जा सकती है:
- (A) अपने आपसे  
(B) प्रधानमंत्री की सिफारिश पर  
(C) मंत्रिमंडल की सिफारिश पर  
(D) संसद की सिफारिश पर
79. संसद की बैठक कौन बुलाता है?
- (A) राष्ट्रपति  
(B) लोक सभा अध्यक्ष  
(C) संसदीय कार्य मंत्री  
(D) प्रधानमंत्री
80. न्यायालय का आदेश जिसमें किसी लोक प्राधिकारी को पदधारण करने का अपना हक स्थापित करने का निदेश दिया गया है कहलाता है:
- (A) बंदी प्रत्यक्षीकरण  
(B) परमादेश रिट  
(C) अधिकारपृच्छा रिट  
(D) उत्प्रेषण रिट
81. उपराष्ट्रपति के चुनाव को निम्न में चुनौती दी जा सकती है:
- (A) सर्वोच्च न्यायालय  
(B) राष्ट्रपति  
(C) चुनाव आयोग  
(D) सर्वोच्च न्यायालय तथा उच्च न्यायालय - दोनों
82. उपभोक्ता राष्ट्रीय आयोग निम्न का एक न्यायालय है:
- (A) मूल क्षेत्राधिकार  
(B) अपीलीय क्षेत्राधिकार  
(C) केवल (B)  
(D) दोनों (A) एवं (B)
83. उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम के प्रयोजन से 'माल' शब्द का अर्थ वह होगा:
- (A) जैसाकि सामान्य धारा अधिनियम में परिभाषित किया गया है  
(B) जैसाकि दो पक्षकारों के बीच करार में परिभाषित किया गया है  
(C) जैसाकि माल बिक्री अधिनियम में परिभाषित किया गया है  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
84. सूचना का अधिकार अधिनियम के अधीन सूचना का अधिकार उपलब्ध है:
- (A) भारत में रहने वाले सभी व्यक्तियों को  
(B) सभी नागरिकों को  
(C) सभी साक्षर नागरिकों को  
(D) ऐसे सभी नागरिकों को जो वयस्क हो चुके हैं और साक्षर है

85. The word 'information' under the RTI Act means:
- (A) Data kept in hard copy  
(B) Data kept in electronic form  
(C) Any data kept in soft copy  
(D) All of these
86. Under the RTI Act, the provision relating to third party information is:
- (A) Section 6  
(B) Section 8  
(C) Section 10(2)  
(D) Section 11
87. Apart from the exemptions mentioned in section 8 of The RTI Act, the CPIO is empowered to reject a request for information sought under the act, on the ground of:
- (A) Copyright of the information being vested in state  
(B) Copyright of the information being vested in a person other than state  
(C) Correctness of information  
(D) Volume of information
88. The State Chief Information Commissioner or the State Information Commissioner can be removed by the:
- (A) Governor of the State  
(B) Chief Justice of the State High court  
(C) The Central Chief Information Commissioner  
(D) Supreme Court
89. Section 20 of CPC does not apply to:
- (A) Arbitration proceedings  
(B) Civil proceedings  
(C) Both (A) & (B)  
(D) Neither (A) nor (B)
90. Caveat filed under the provisions of the Civil Procedure Code shall not remain in force after the expiry of:
- (A) 30 days  
(B) 45 days  
(C) 60 days  
(D) 90 days
91. All the money payable under a decree shall be paid:
- (A) Into the executing court  
(B) Out of court to the decree-holder  
(C) As per the direction of court which passed the decree  
(D) All of these
92. A Vakalatnama remains in force until:
- (A) Withdrawn by the client or the pleader with the court's leave  
(B) The client or pleader dies  
(C) All proceedings in the suit have ended  
(D) All of these
85. आरटीआई अधिनियम के अधीन 'सूचना' शब्द का अर्थ है:
- (A) हार्ड कापी में रखा गया डाटा  
(B) इलेक्ट्रॉनिक रूप में रखा गया डाटा  
(C) साफ्ट कापी में रखा गया कोई भी डाटा  
(D) उपर्युक्त सभी
86. आरटीआई अधिनियम के अधीन तीसरे पक्षकार संबंधी सूचना से संबंधित प्रावधान है:
- (A) खंड 6  
(B) खंड 8  
(C) खंड 10(2)  
(D) खंड 11
87. आरटीआई अधिनियम के खंड 8 में उल्लिखित छूटों के अलावा सीपीआईओ को अधिनियम के अधीन मांगी गई सूचना के अनुरोध को निम्न आधार पर नामंजूर करने का अधिकार प्राप्त है:
- (A) सूचना का कापीराइट राज्य में निहित है  
(B) सूचना का कापीराइट राज्य से इतर किसी व्यक्ति में निहित है  
(C) सूचना की शुद्धता  
(D) सूचना की मात्रा
88. राज्य मुख्य सूचना आयुक्त अथवा राज्य सूचना आयुक्त निम्न द्वारा पदच्युत किया जा सकता है:
- (A) राज्य का राज्यपाल  
(B) राज्य उच्च न्यायालय का मुख्य न्यायाधीश  
(C) केन्द्रीय मुख्य सूचना आयुक्त  
(D) सर्वोच्च न्यायालय
89. CPC की धारा 20 निम्न पर लागू नहीं होती है:
- (A) पंचाट मामले  
(B) दिवानी मामले  
(C) दोनों (A) एवं (B)  
(D) न तो (A) न ही (B)
90. सिविल प्रोसीजर कोड के प्रावधानों के अन्तर्गत दाखिल किया गया कैविएट निम्न समय के समाप्ति के बाद प्रभावी नहीं होगा:
- (A) 30 दिन  
(B) 45 दिन  
(C) 60 दिन  
(D) 90 दिन
91. डिक्री के अन्तर्गत देय सभी धन देय होंगे:
- (A) निष्पादनकर्ता-न्यायालय में  
(B) डिक्री धारक को न्यायालय से बाहर  
(C) न्यायालय के निर्देश पर जिसने डिक्री पारित की  
(D) उपर्युक्त सभी
92. वकालत नामा प्रभावी रहता है:
- (A) जब तक कि यह मुक्किल द्वारा वापस या न्यायालय की सहमति से वकील द्वारा वापस न लिया गया हो  
(B) मुक्किल या वकील की मृत्यु तक  
(C) मुकदमे की सभी कार्यवाहियों के समाप्त होने तक  
(D) उपर्युक्त सभी

93. If the time of performance of the contract is the essence of the contract and the promisor fails to perform the contract by the specified time:
- (A) The contract becomes void  
(B) The contract remains valid  
(C) The contract becomes voidable at the instance of the promisee  
(D) The contract becomes unenforceable
94. An arbitral award becomes enforceable when:
- (A) The time for making an application for setting aside the arbitral award has expired and no such application has been made  
(B) An application for setting aside the arbitral award has been refused  
(C) Either (A) or (B)  
(D) Neither (A) nor (B)
95. The definition of 'Tribunal' under the Arbitration and Conciliation Act, 1996 means:
- (A) Sole arbitrator or panel of arbitrators  
(B) Sole arbitrator only  
(C) Panel of arbitrator only  
(D) Presiding officer
96. As per Arbitration and Conciliation Act, 1996 provision for setting aside the arbitral award is laid down under:
- (A) Section 32 of the Act  
(B) Section 34 of the Act  
(C) Section 36 of the Act  
(D) None of these
97. The conciliation proceedings:
- (A) Can be used as evidence in any judicial proceedings  
(B) Can be used as evidence only in the arbitral proceedings  
(C) Can be used as evidence only on the discretion of the judge or arbitrator  
(D) Cannot be used as evidence in any arbitral or judicial proceeding
98. Minimum numbers of members required for a Public Company under the Companies Act, 1956 is:
- (A) Two (B) Seven  
(C) Ten (D) None of these
99. What is the maximum rate of Employer Contribution towards Provident Fund?
- (A) 14% (B) 8.33%  
(C) 10% (D) 12%
100. Under the Industrial Disputes Act 1947, court means:
- (A) Labour Court (B) Court of Inquiry  
(C) Industrial Tribunal (D) Civil Court
93. यदि संविदा में निष्पादन काल संविदा का मुख्य सार है एवं वचनदाता निर्दिष्ट समय के अन्तर्गत संविदा के निष्पादन करने में असफल रहता है:
- (A) तो संविदा व्यर्थ हो जाता है  
(B) तो संविदा वैध रहता है  
(C) वचनग्रहीता के तरफ से संविदा व्यर्थनीय होता है  
(D) संविदा अप्रवर्तनीय रहता है
94. पंचाट अवार्ड प्रवर्तनीय होते हैं जब:
- (A) पंचाट अवार्ड को एक तरफ रखने हेतु किए जाने वाले प्रार्थना-पत्र की समय-सीमा खत्म हो गई है एवं कोई भी ऐसा आवेदन नहीं दिया गया है  
(B) जब पंचाट अवार्ड को सेट असाईड करने वाला प्रार्थना-पत्र नामंजूर कर दिया गया हो  
(C) या तो (A) या (B)  
(D) न तो (A) न ही (B)
95. पंचाट एवं सुलह अधिनियम 1996 की धारा 31 के अनुसार, पंचाट ट्रिब्यूनल की परिभाषा का तात्पर्य है:
- (A) एकाकी विवाचक या विवाचकों का एक पैनल  
(B) एकाकी विवाचक मात्र  
(C) विवाचकों का पैनल मात्र  
(D) प्रेसाईडिंग अधिकारी
96. पंचाट एवं सुलह अधिनियम 1996 के प्रावधानों के अन्तर्गत पंचाट अवार्ड को सेट असाईड करने का प्रावधान दिया गया है:
- (A) धारा 32 के अन्तर्गत  
(B) धारा 34 के अन्तर्गत  
(C) धारा 36 के अन्तर्गत  
(D) इनमें से कोई नहीं
97. सुलह कार्यवाहियों:
- (A) किसी भी न्यायायिक प्रक्रियाओं में साक्ष्य के रूप में प्रयुक्त की जा सकती है  
(B) केवल पंचाट कार्यवाहियों में साक्ष्य के रूप में प्रयुक्त की जा सकती है  
(C) केवल न्यायाधीश या पंचाट की मर्जी पर साक्ष्य के रूप में प्रयुक्त की जा सकती है  
(D) किसी भी पंचाट या न्यायायिक प्रक्रियाओं में साक्ष्य के रूप में प्रयुक्त की जा सकती है
98. कम्पनी अधिनियम 1956 के अनुसार एक सार्वजनिक कम्पनी हेतु सदस्यों की न्यूनतम संख्या होती है:
- (A) दो (B) सात  
(C) दस (D) इनमें से कोई नहीं
99. भविष्य निधि में नियोक्ता का अधिकतम अंशदान क्या होता है:
- (A) 14% (B) 8.33%  
(C) 10% (D) 12%
100. औद्योगिक विवाद अधिनियम 1947 के अन्तर्गत, न्यायालय का तात्पर्य है:
- (A) श्रम न्यायालय (B) परिपुच्छा न्यायालय  
(C) औद्योगिक ट्रिब्यूनल (D) सिविल न्यायालय



**इस पुस्तिका पर कुछ भी लिखने से पहले  
निम्नलिखित निर्देश ध्यानपूर्वक पढ़ें**

1.	अपना उत्तर लिखना प्रारम्भ करने से पहले अपनी प्रश्न पुस्तिका की भली-भाँति जाँच कर लें, देख लें कि इसमें उपरोक्त प्रश्नों की संख्या इंगित हैं और इसमें प्रिंटिंग संबंधी अथवा अन्य किस्म की कोई कमी नहीं है। यदि किसी प्रकार की कोई कमी हो तो पर्यवेक्षक को सूचित करें तथा पुस्तिका बदल लें। उत्तर देने से पूर्व आप यह अवश्य सुनिश्चित करें कि आपको सही विद्याशाखा पुस्तिका मिली है।
2.	अपना नाम, अनुक्रमांक संख्या और ओ.एम.आर. (OMR) संख्या आमुख पृष्ठ पर लिखें। उत्तर पत्र पर नीले/काले बॉल प्वाइंट पेन से भरें। उत्तर पत्रिका पर अपना नाम लिखिए तथा हस्ताक्षर कीजिए।
3.	यह एक वस्तुपरक किस्म की परीक्षा है जिसमें प्रत्येक प्रश्न के नीचे क्रमांक (A) से (D) तक चार प्रस्तावित उत्तर दिये हैं। आपके विचार में जो भी उत्तर सही है उसको ओ.एम.आर. उत्तर पत्र में चिन्हित कीजिए। अपने उत्तर प्रश्न पुस्तिका में न लगाए।
4.	<b>सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।</b>
5.	<b>उत्तर-पत्र पर न तो रफ़ कार्य करें न ही और किसी प्रकार का निशान आदि लगाएं या इसे मोड़ें।</b>
6.	उत्तर पत्रिका इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से संसाधित की जायेगी। अतः इसे मोड़ने या यत्र-तत्र चिन्ह लगाने अथवा उत्तर पत्रिका को खराब करने एवं अपूर्ण/असत्य भरने पर उत्तर पत्रिका को निरस्त किया जा सकता है एवं इसकी पूरी जिम्मेदारी अभ्यर्थी पर होगी।
7.	रफ़ कार्य पुस्तिका में किसी भी खाली स्थान में किया जाना चाहिए। किसी अन्य कागज़ पर इसे करने की अनुमति नहीं है।
8.	हर एक प्रश्न के लिए केवल एक ही उत्तर इंगित करें। एक से अधिक उत्तर देने पर प्रश्न का कोई अंक नहीं दिया जाएगा। उत्तर में कोई भी कटिंग या ओवरराईटिंग मान्य नहीं होगी। पुनः प्रश्न पत्र द्विभाषीय (हिन्दी एवं अंग्रेजी) में है। हिन्दी संस्करण में किसी भी भिन्नता होने पर मूल्यांकन के लिए अंग्रेजी संस्करण को अन्तिम माना जायेगा।
9.	केल्कुलेटर, स्लाइडरूल, मोबाईल, केल्कुलेटर घड़ियाँ या इस प्रकार की कोई भी युक्ति एवं किसी भी अध्ययन/संदर्भ सामग्री आदि का प्रयोग परीक्षा कक्ष में वर्जित है।
10.	परीक्षा की समाप्ति के पश्चात् अपनी उत्तर-पत्रिका पर्यवेक्षक को वापस कर दें। ओ.एम.आर. उत्तर पत्रिका को परीक्षा कक्ष से बाहर ले जाना वर्जित है ऐसा करना दण्डनीय अपराध है।