


पहली नियुक्ति पर 31 दिसम्बर, 20... की स्थिति के अनुसार अचल सम्पत्ति का विवरण
STATEMENT OF IMMOVABLE PROPERTY ON FIRST APPOINTMENT/AS ON THE 31ST DEC. 2014

धिकारी का नाम (पूरा)/Name of the Officer (in full) PRANESH KUMAR SINHA
 वर्तमान पद/Post held Dy. DIRECTOR 3. वर्तमान वेतन/Present Pay 24460/- + 6600/- 4. तैनाती/क्षेत्र का स्थान/Place of Posting/Region Ro. PATNA

1	2	3	4	5	6	7	8	9
जिले उप खंड ताल्लुक तथा गाँव का नाम जहाँ सम्पत्ति स्थित है Name of District/Sub-Division/Taluk and legs in which property is situated	सम्पत्ति का नाम तथा खीरा Name and details of property	वर्तमान मूल्य Present Value	यदि अपने नाम में नहीं हो तो बताए कि किसके नाम में है तथा कर्मचारी से उसका संबंध If not in own name state in whose name held & his/her relationship to the employee	अर्जन की तारीख तथा उन व्यक्तियों के नाम जिनसे सम्पत्ति प्राप्त हुई के साथ-साथ यह भी बताए कि किस प्रकार अर्जित की गई यानि क्रय द्वारा पट्टे कर *बंधक रूप में दाय के रूप में प्राप्त उपहार के रूप में या अन्य किसी रूप में प्राप्त हुई How acquired whether by purchase, lease *mortgage, in-heritance, gift otherwise, with date of acquisition and name with details of person from whom acquired	सम्पत्ति की लागत को पूरा करने के लिए प्रलेखीय साक्ष्य सहित वित्तीय स्रोतों के बारे में दस्तावेज प्रस्तुत करें Sources of finance for meeting the cost of the property with document ary proof	सम्पत्ति से होने वाली वार्षिक आय Annual In-come from the property	अभ्युक्तियां REMARKS	

DHANBAD
 Govindpur,
 Retanpur
 (JHARKHAND)
Land
 Mezza - Retanpur
 Khata - 38
 Plot - 160
 Area - 43.59/-
 8,00,000/-
 Makhulita
 Kumari
 (wife)
 Purchased
 year of purchase - 2005
 own
 Savings
 NIL

PATNA
 Akashvani Road
 Khajpur
 Patna
 (BIHAR)
Flat
 Leaning Tower Aptt
 Flat no - 405
 Area - 1355 Sq.ft
 (Super Builtup)
 42,00,000/-
 Self &
 wife
 purchased in 2014.
 Bank loan
 & own saving
 NIL
 हस्ताक्षर/Signature: 
 तारीख/Dated: 30/11/15

1. केन्द्रीय सिविल सेवा (आयुर्गण) विधियों के नियम 18(1) के अन्तर्गत सेवा में पहली नियुक्ति के समय तथा इसके बाद प्रति बारह मास बाद प्रथम तथा द्वितीय श्रेणी की सेवा के प्रत्येक सदस्य द्वारा और/प्रबंधक/सीमा निरीक्षक आदि द्वारा यह घोषणा-पत्र भरा जाना और प्रस्तुत किया जाना अपेक्षित है जिसमें ऐसी सभी अचल सम्पत्ति का पूरा विवरण दिया जाएगा जिसके वे मालिक हैं या उसका इन्होंने अर्जन किया हो तबो उन्होंने दाय के रूप में प्राप्त किया हो या अपने नाम में या जो उनके अपने नाम या अपने परिवार के किसी सदस्य के नाम में या किसी अन्य व्यक्ति के नाम में पट्टे पर या बंधक के रूप में धारित की जा
 2. इसमें सम्पत्ति का सही मूल्य निर्धारण करना सम्भव नहीं है, यहाँ वर्तमान परिस्थितियों के संदर्भ में निकटतम मूल्य निर्दिष्ट कर दिया जाये।
 3. अल्पकालिक घुस भी शामिल है।
 4. The declaration form is required to be filled in and submitted by every member of Class I, Class II service and Mgrs Gr II/Insurance Inspector etc. under rule 18(1) of the Central Civil Service (Conduct) Rule 1984 on first appointment to the Service and thereafter at an interval of every twelve months giving particulars of all immovable properties inherited by him or owned/or
 5. WebSite Contents Management
 6. डायरी नं./Diary No. 10/05/16
 7. ... of owned/or